



ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

ReflexRelax

Masszázs - reflexológia - holisztikus szemlélet

Hatályos: 2026. május 17.

Tartalom

1. Az adatkezelő adatai
 2. Mire terjed ki a tájékoztató?
 3. Az adatkezelés alapelvei
 4. Kezelt adatok és adatkezelési célok
 5. Egészségügyi adatok és kezelési dokumentáció
 6. Weboldal, sütik és külső szolgáltatások
 7. Adatfeldolgozók, címzettek és adattovábbítások
 8. Adatmegőrzési idők összefoglalása
 9. Az érintettek jogai
 10. Jogorvoslat
 11. Adatbiztonság
 12. Automatizált döntéshozatal, profilalkotás, hírlevél, gyermekek adatai
 13. Záró rendelkezések
- Melléklet: közzététel előtti ellenőrzőlista

1. Az adatkezelő adatai

Jelen adatkezelési tájékoztató a ReflexRelax weboldalán és a szolgáltatások igénybevétele során végzett adatkezeléseket foglalja össze. A tájékoztató célja, hogy az érintettek világos, közérthető formában megismerjék, milyen személyes adatok, milyen célból, milyen jogalapon és meddig kerülnek kezelésre.

Megnevezés	Adat
Adatkezelő	Dr. Domján Judit - okleveles svédmasszőr és reflexológus
Weboldal	https://reflexrelax.hu
E-mail	melissa.officialis.21@gmail.com
Telefon	+36 70 747 0081
Szolgáltatás helye	1111 Budapest, Bartók Béla út 28., I. emelet, 3-as kapucsengő, természetgyógyászati rendelőn belül
Székhely / vállalkozási cím	1115 Budapest, Fraknó utca 22/B.
Adószám	92015528-1-43
Nyilvántartási szám	62251772
Adatvédelmi tisztviselő	Nincs kijelölt adatvédelmi tisztviselő, amennyiben jogszabály alapján nem kötelező.

Jogszabályi háttér

A tájékoztató fő jogszabályi alapja az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR), különösen a 12-14. cikkek, valamint a 2011. évi CXII. törvény (Infotv.). A GDPR szerint a tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában kell megadni.

2. Mire terjed ki a tájékoztató?

A tájékoztató kiterjed a ReflexRelax weboldal használatára, a kapcsolatfelvételre, az időpontkérésre, a szolgáltatás teljesítésére, a kezelésekhöz kapcsolódó állapotfelmérésre és hozzájáruló nyilatkozatokra, a számlázásra, a fizetésre, a lemondások kezelésére, valamint a weboldal működéséhez kapcsolódó technikai adatkezelésekre.

- Érintettek: weboldallátogatók, érdeklődők, időpontot kérő személyek, vendégek, kísérők, panaszt tevő személyek.
- Az adatok fő forrása: az érintett maga, aki kapcsolatfelvétel, űrlapkitöltés, telefonhívás, e-mail, személyes egyeztetés vagy kezelés során adja meg az adatokat.
- A szolgáltatás jellege miatt bizonyos esetekben egészségi állapotra vonatkozó információk is kezelésre kerülhetnek, különösen az ellenjavallatok, állapotfelmérés és kezelési dokumentáció körében.

3. Az adatkezelés alapelvei

Alapelv	Mit jelent a gyakorlatban?
Jogszerűség, tisztességesség és átláthatóság	Az adatkezelő az adatokat csak meghatározott célból, közérthető tájékoztatás mellett kezeli.
Célhoz kötöttség	Az adatok kizárólag az adott célhoz szükséges mértékben kerülnek felhasználásra.
Adattakarékosság	Csak olyan adat kerül bekérésre, amely a kapcsolatfelvételhez,

Alapelv	Mit jelent a gyakorlatban?
	időpontfoglaláshoz, kezeléshez vagy jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges.
Pontosság	Az érintett kérheti adatai helyesbítését, ha azok pontatlanok vagy megváltoztak.
Korlátozott tárolhatóság	Az adatok csak a szükséges ideig, illetve jogszabályi megőrzési kötelezettség idejéig maradnak meg.
Integritás és bizalmas jelleg	Az adatkezelő törekszik arra, hogy az adatokhoz csak az arra jogosult személyek férjenek hozzá.

4. Kezelt adatok és adatkezelési célok

Az alábbiakban az adatkezelések fő csoportjai szerepelnek. A megőrzési idők minden esetben a célhoz kötöttség és a jogszabályi kötelezettségek figyelembevételével értendők.

4.1 Kapcsolatfelvétel és általános érdeklődés

Szempont	Tartalom
Cél	Érdeklődés megválaszolása, kapcsolatfelvétel, szolgáltatással kapcsolatos tájékoztatás.
Kezelt adatok	Név, e-mail cím, telefonszám, üzenet tartalma, választott kapcsolatfelvételi mód, az érintett által önként megadott további adatok.
Jogalap	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont - szerződéskötést megelőző lépések; illetve általános érdeklődésnél GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont - jogos érdek a megkeresés megválaszolására.
Megőrzés	Az ügy lezárásától számított legfeljebb 1 év, kivéve ha a kapcsolatfelvételtől szolgáltatás igénybevétele vagy jogi igény keletkezik.

4.2 Időpontkérés és időpont-egyeztetés

Szempont	Tartalom
Cél	Időpont egyeztetése, módosítása, visszaigazolása, lemondások kezelése.
Kezelt adatok	Név, e-mail cím, telefonszám, választott kezelés, preferált időpont, üzenet, időpont státusza, lemondás ténye és időpontja.
Jogalap	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont - szolgáltatás igénybeviteléhez szükséges szerződéses lépések; lemondási díj és vitás ügy esetén GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont - jogos érdek.
Megőrzés	A foglalás teljesítésétől vagy meghírusulásától számított 1 év; jogvita, díjigény vagy panasz esetén a polgári jogi elévülési idő végéig, jellemzően 5 év.

4.3 Kapcsolati űrlap

Szempon	Tartalom
Cél	Üzenetküldés, időpontkérés, kapcsolatfelvétel egyszerűsítése.
Kezelt adatok	Név, e-mail cím, telefonszám, választott kezelés/szolgáltatás, preferált időpont, üzenet, adatkezelési tájékoztató elfogadásának ténye.
Jogalap	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont vagy f) pont; az adatkezelési tájékoztató elfogadásának rögzítése esetén GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont - elszámoltathatóság, tájékoztatási kötelezettség igazolása.
Megőrzés	Az üzenet kezelése után legfeljebb 1 év; szolgáltatás igénybevétele esetén az adott adatkezelési cél szerinti időtartam.

4.4 Kezelés előtti egyeztetés, állapotfelmérés és hozzájáruló nyilatkozat

Szempon	Tartalom
Cél	A kezelés biztonságos elvégzése, ellenjavallatok felmérése, kezeléshez való hozzájárulás dokumentálása.
Kezelt adatok	Azonosító adatok, elérhetőség, egészségi állapotra, ellenjavallatokra, panaszokra, gyógyszeresedésre, korábbi betegségekre, műtétekre, terhességre, sérülésekre, bőrproblémákra, leletekre vonatkozó adatok; hozzájáruló nyilatkozat.
Jogalap	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont - szolgáltatás teljesítése; egészségügyi adat esetén GDPR 9. cikk (2) bekezdés a) pont - kifejezett hozzájárulás; jogi igények esetén GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont.
Megőrzés	A kezelési kapcsolat megszűnésétől számított legfeljebb 5 év, kivéve ha jogszabály vagy jogvita hosszabb megőrzést indokol. Különösen érzékeny adatok esetén az adatkezelő rendszeresen felülvizsgálja a megőrzés szükségességét.

4.5 Kezelési dokumentáció és vendégnyilvántartás

Szempon	Tartalom
Cél	A korábbi kezeléseket, panaszokat, preferenciákat és ellenjavallatokat figyelembevétele a további alkalmak során.
Kezelt adatok	Kezelés típusa, időpontja, kezelési terület, megfigyelések, vendég által közölt panaszok, állapotváltozás, megjegyzések.
Jogalap	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont; egészségügyi adat esetén GDPR 9. cikk (2) bekezdés a) pont; jogi igény esetén jogos érdek.
Megőrzés	Legfeljebb 5 év az utolsó kezeléstől számítva, vagy ameddig jogi igény érvényesítése / védelme indokolja.

4.6 Számlázás és fizetés

Szempon	Tartalom
Cél	Számla vagy nyugta kiállítása, könyvelési és adózási kötelezettségek teljesítése, fizetések nyilvántartása.
Kezelt adatok	Név, számlázási cím, fizetett összeg, szolgáltatás megnevezése, teljesítés időpontja, fizetés módja, átutalás esetén bankszámlával kapcsolatos tranzakciós adatok, e-mail cím, telefonszám.
Jogalap	GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont - jogi kötelezettség teljesítése; átutalás nyilvántartása esetén jogos érdek is.
Megőrzés	Számviteli bizonylatok esetén legalább 8 év a számviteli jogszabályok alapján.

4.7 Lemondás, késés, meg nem jelenés

Szempon	Tartalom
Cél	A házirendben rögzített lemondási feltételek kezelése, díjigény nyilvántartása.
Kezelt adatok	Név, elérhetőség, foglalt időpont, lemondás ideje, meg nem jelenés ténye, felszámított díj, számlázási adatok.
Jogalap	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont - szolgáltatási feltételek teljesítése; GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont - jogos érdek; számlázásnál GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont.
Megőrzés	Díjigény vagy vita esetén legfeljebb 5 év; számlázási adatok esetén 8 év.

4.8 Panaszkezelés és jogi igények

Szempon	Tartalom
Cél	Panasz kivizsgálása, válaszadás, jogi igények érvényesítése vagy védelme.
Kezelt adatok	Név, elérhetőség, panasz tartalma, kezelés adatai, válasz, bizonyítékok, kapcsolódó dokumentumok.
Jogalap	GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont - jogos érdek; ha jogszabály írja elő, GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont.
Megőrzés	A panasz lezárásától számított 5 év, vagy a jogi igény lezárásáig.

4.9 Vélemények, ajánlások, fotók

Szempon	Tartalom
Cél	Vendégvélemény, referencia vagy kép közzététele, ha az érintett ehhez külön hozzájárult.
Kezelt adatok	Név vagy becenév, vélemény szövege, fénykép/videó, közzétételhez kapcsolódó hozzájárulás.
Jogalap	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont - hozzájárulás; fénykép esetén külön, egyértelmű hozzájárulás.
Megőrzés	A hozzájárulás visszavonásáig, de legfeljebb a közzétételi cél fennállásáig.

4.10 Weboldal technikai működése

Szempon	Tartalom
Cél	Weboldal biztonságos működtetése, hibák elhárítása, visszaélések megelőzése.
Kezelt adatok	IP-cím, dátum és idő, böngésző és eszköz adatai, meglátogatott oldalak, szervernapló-adatok.
Jogalap	GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont - jogos érdek a weboldal biztonságos működtetésére.
Megőrzés	Szervernaplók esetén általában 30 nap, biztonsági esemény esetén az incidens kivizsgálásáig.

5. Egészségügyi adatok és kezelési dokumentáció

A masszázs, reflexológia, nyirokmasszázs és Kobido arcmasszázs során a vendég biztonsága érdekében szükség lehet egészségi állapotra vonatkozó információk megismerésére. Ezek a GDPR szerint különleges személyes adatoknak minősülhetnek, ezért kezelésük fokozott figyelmet igényel.

Egészségi állapotra vonatkozó adat kizárólag a kezelés biztonságos elvégzéséhez, az ellenjavallatok felismeréséhez és a szolgáltatás megfelelő teljesítéséhez szükséges mértékben kezelhető.

Az érintett egészségügyi adatainak kezelése kifejezett hozzájáruláson alapul, amelyet a vendég a kezelési dokumentáció vagy hozzájáruló nyilatkozat keretében adhat meg.

Ha az érintett a szükséges egészségi adatokat nem adja meg, az adatkezelő jogosult a kezelést megtagadni vagy elhalasztani, amennyiben a kezelés biztonságosan nem végezhető el.

Orvosi lelet, dokumentum bekérése elsősorban reflexológiai kezelés esetén történik, az állapotfelmérés és a kezelés biztonságos elvégzése érdekében. Az adatkezelő a bemutatott orvosi dokumentumokat lehetőség szerint csak megtekinti, és csak akkor másolja vagy őrzi meg, ha az a kezelés biztonsága, az érintett egészségének védelme vagy jogi igény érvényesítése, illetve védelme miatt feltétlenül szükséges, és ehhez megfelelő jogalap áll fenn.

A reflexológiai kezelés nem helyettesíti az orvosi kezelést; az adatkezelő az általa végzett szolgáltatásokhoz szükséges információkat kezeli, nem végez orvosi diagnosztikát.

6. Weboldal, sütik és külső szolgáltatások

A weboldal WordPress és Divi alapú. A weboldal működése során technikai adatok, sütik és külső szolgáltatásokhoz kapcsolódó adatok is keletkezhetnek. A weboldalon sütikezelő bővítményként a CookieAdmin kerül használatra.

Cookie / szolgáltatás	Típus	Cél	Jogalap	Lejárat / megjegyzés
cookieadmin_consent	Szükséges süti	A látogató süti-hozzájárulási beállításainak tárolása.	GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont - jogos érdek a hozzájárulások kezelhetőségére és igazolhatóságára.	Munkamenet
_ga	Analitikai süti - Google Analytics 4	Látogatók megkülönböztetése, statisztikai mérés, weboldalhasználat elemzése.	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont - hozzájárulás. Csak hozzájárulás után tölthető be.	Google tájékoztatása szerint a fő _ga süti legfeljebb 2 évig tart; a GA4 cookie-beállítások módosíthatók.

Google Analytics 4 használata

A weboldal Google Analytics 4-et fog használni látogatottsági és használati statisztikák készítéséhez. Az analitikai sütik nem feltétlenül szükségesek a weboldal működéséhez, ezért azok csak előzetes, önkéntes hozzájárulás alapján aktiválhatók. A látogató a hozzájárulását később visszavonhatja vagy módosíthatja a sütibeállításoknál.

7. Adatfeldolgozók, címzettek és adattovábbítások

Az adatkezelő bizonyos technikai és adminisztratív feladatokhoz adatfeldolgozókat vehet igénybe, illetve egyes adatok jogszabály alapján címzettekhez, hatóságokhoz vagy önálló adatkezelőkhöz kerülhetnek. Az alábbi táblázat a jelenlegi weboldal és szolgáltatás alapján releváns kategóriákat tartalmazza.

Kategória	Szolgáltató / címzett	Szerep	Feladat	Kezelt adatok
Tárhelyszolgáltató	Tárhely.Eu Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	Adatfeldolgozó	Weboldal és adatbázis tárolása, technikai üzemeltetés.	IP-cím, weboldal-adatok, űrlap-adatok, technikai naplók.
Domain / e-mail szolgáltató	Freemium Kft.	Adatfeldolgozó	E-mail küldés/fogadás, levelezés tárolása.	E-mail cím, üzenetek, kapcsolati adatok.
Weboldal fejlesztő / karbantartó	Design Weblapok - Baranyai Viktória	Adatfeldolgozó vagy eseti címzett	Weboldal fejlesztése, hibaelhárítás, karbantartás.	Technikai adatok, űrlap-beállítások, esetlegesen beérkezett űrlapadatok.
Sütikezelő bővítmény	CookieAdmin	Technikai megoldás / esetleges adatfeldolgozó	Sütibeállítások kezelése, hozzájárulások tárolása.	Hozzájárulási beállítás, technikai azonosítók.
Google Analytics 4	Google Ireland Limited	Önálló adatkezelő / adatfeldolgozó jelleg a Google szerződéses feltételei szerint	Weboldal-statisztika, látogatottságmérés.	IP-cím, eszköz- és böngészőadatok, oldalhasználati adatok, cookie-azonosítók.
Google Fonts	Google Ireland Limited	Külső szolgáltató	Betűtípusok megjelenítése külső betöltéssel.	IP-cím, böngésző- és eszközadatok.
Google Maps	Google Ireland Limited	Önálló adatkezelő / külső szolgáltató	Térkép megjelenítése.	IP-cím, böngésző- és eszközadatok, térképhasználati adatok, Google cookie-k.
Facebook / Instagram oldal	Meta Platforms Ireland Limited	Önálló adatkezelő közösségi média használata során	Közösségi média kommunikáció, üzenetek, kommentek, reakciók kezelése.	Név, profiladat, üzenet, komment, reakció.
Bank / pénzforgalmi szolgáltató	ERSTE BANK HUNGARY Zrt., 10197879-4-44, 1138 Budapest, Népfürdő utca 24-26.,	Önálló adatkezelő	Átutalás fogadása, fizetések teljesítése és nyilvántartása.	Név, bankszámlaszám, tranzakciós adatok, közlemény, összeg, időpont.

Kategória	Szolgáltató / címzett	Szerep	Feladat	Kezelt adatok
	www.erstebank.hu			
Könyvelő / számviteli szolgáltató	Rapid Kontír Kft., 22638074-1-13, 2461 Tárnok, Béla utca 55.	Adatfeldolgozó	Könyvelési, számviteli és adózási feladatok ellátása.	Számlaadatok, név, számlázási cím, szolgáltatás és fizetés adatai.
Számlázóprogram-szolgáltató	KBOSS.hu Kft., 134217392—41, 1031 Budapest, Záhony utca 7., https://www.szamlazz.hu	Adatfeldolgozó	Számla / nyugta kiállítása, számlák tárolása, NAV Online Számla kapcsolódás.	Név, számlázási cím, szolgáltatás, összeg, teljesítési időpont, számlaadatok.
Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV)	NAV Online Számla rendszer	Hatósági címzett	Jogszabály szerinti számlaadat-szolgáltatás.	Számla kötelező adattartalma, jogszabály szerinti adatkor.

Az adatfeldolgozók az adatokat kizárólag az adatkezelő utasításai szerint, a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges mértékben kezelhetik. Harmadik országba történő adattovábbítás csak megfelelő jogi garanciák mellett történhet, ideértve az Európai Bizottság megfelelőségi határozatát vagy az általános szerződési feltételeket is, ha azok alkalmazandók.

8. Adatmegőrzési idők összefoglalása

Adatkör	Megőrzési idő
Általános érdeklődés, nem vezet szolgáltatáshoz	Az ügy lezárásától számított legfeljebb 1 év.
Időpontfoglalás és időpont-egyeztetés	A teljesítéstől vagy meghírusulástól számított 1 év; jogvita esetén legfeljebb 5 év.
Kezelési dokumentáció, állapotfelmérés, hozzájáruló nyilatkozat	Az utolsó kezeléstől számított legfeljebb 5 év, rendszeres felülvizsgálat mellett.
Számlák, számviteli bizonylatok	Legalább 8 év.
Panaszkezelési iratok	A panasz lezárásától számított 5 év.
Szervernaplók	Általában 30 nap; incidens esetén a kivizsgálás lezárásáig.
CookieAdmin hozzájárulási süti	Munkamenet
Google Analytics sütik	_ga: legfeljebb 2 év / Google beállítás szerint
Hozzájáruláson alapuló vélemény/fotó	A hozzájárulás visszavonásáig vagy a közzétételi cél megszűnéséig.

9. Az érintettek jogai

Az érintett a GDPR alapján az alábbi jogokat gyakorolhatja. A kérelmet elsősorban e-mailben lehet benyújtani az adatkezelő részére. Az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb 1 hónapon belül válaszol. Szükség esetén ez a határidő további 2 hónappal meghosszabbítható, amellyről az érintett tájékoztatást kap.

Jog	Tartalma
Tájékoztatáshoz való jog	Az érintett jogosult világos tájékoztatást kapni az adatkezelésről.
Hozzáférési jog	Az érintett megtudhatja, hogy az adatkezelő kezel-e róla személyes adatot, és hozzáférést kérhet ezekhez.
Helyesbítéshez való jog	Pontatlan vagy hiányos adat esetén kérhető a javítás vagy kiegészítés.
Törléshez való jog	Bizonyos esetekben kérhető az adatok törlése, különösen ha az adatkezelési cél megszűnt vagy a hozzájárulást visszavonták.
Korlátozáshoz való jog	Az érintett kérheti az adatkezelés korlátozását, például vita vagy

Jog	Tartalma
	pontatlanság esetén.
Adathordozhatósághoz való jog	Szerződésen vagy hozzájáruláson alapuló, automatizált adatkezelés esetén kérhető az adatok tagolt, géppel olvasható formában történő átadása.
Tiltakozáshoz való jog	Jogos érdeken alapuló adatkezelés esetén az érintett tiltakozhat az adatkezelés ellen.
Hozzájárulás visszavonása	A hozzájárulás bármikor visszavonható, de ez nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

10. Jogorvoslat

Ha az érintett úgy érzi, hogy személyes adatainak kezelése sérti a GDPR-t vagy más adatvédelmi jogszabályt, először célszerű közvetlenül az adatkezelőhöz fordulni. Az érintett emellett panaszt tehet a felügyeleti hatóságnál vagy bírósághoz fordulhat.

Szervezet	Elérhetőség
Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)	Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11. Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9. E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu Telefon: +36 (1) 391 1400; +36 (30) 683-5969; +36 (30) 549-6838 Web: https://www.naih.hu
Bírósági jogérvényesítés	Az érintett a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez is fordulhat.

11. Adatbiztonság

Az adatkezelő a személyes adatok védelme érdekében ésszerű technikai és szervezési intézkedéseket alkalmaz. A védelem szintjét az adatok jellege, érzékenysége, mennyisége és az adatkezelés kockázata alapján kell meghatározni.

- Jelszóval védett hozzáférések használata a weboldal adminfelületéhez és e-mail fiókokhoz.
- A hozzáférések korlátozása csak azokra, akiknek a feladatuk ellátásához szükséges.
- A papíralapú dokumentumok zárt helyen történő tárolása.
- Egészségügyi jellegű adatok elkülönített, fokozottan bizalmas kezelése.
- Weboldal frissítések, biztonsági mentések és spamvédelem alkalmazása.
- Adatvédelmi incidens esetén az incidens kivizsgálása, dokumentálása, és szükség esetén a NAIH illetve az érintettek értesítése.

12. Automatizált döntéshozatal, profilalkotás, hírlevél, gyermekek adatai

A ReflexRelax a jelenlegi működés alapján nem alkalmaz automatizált döntéshozatalt vagy profilalkotást, amely az érintettre joghatással járna vagy őt hasonlóan jelentős mértékben érintené.

A weboldalon hírlevél-feliratkozás nem szerepel a rendelkezésre álló anyagok alapján. Ha a jövőben hírlevél indul, ahhoz külön, előzetes hozzájárulás és külön adatkezelési tájékoztatás szükséges.

Gyermekek személyes adatai csak törvényes képviselő hozzájárulásával kezelhetők, ha a szolgáltatás igénybevételéhez ez szükséges.

13. Záró rendelkezések

Az adatkezelő fenntartja a jogot, hogy jelen tájékoztatót a jogszabályi környezet, a weboldal működése vagy a szolgáltatás változása esetén módosítsa. A mindenkor hatályos tájékoztató a weboldalon érhető el.

Jelen dokumentum a rendelkezésre álló weboldalszövegek, szolgáltatási információk, kapcsolati adatok és házi rendi szabályok alapján készült. Közzététel előtt célszerű ügyvéd vagy adatvédelmi szakértő általi ellenőrzést kérni, különösen az egészségügyi adatok, adatfeldolgozók, cookie-k és vállalozási adatok pontosítása miatt.

Hivatkozott jogszabályok és források

- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR): <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=celex%3A32016R0679>
- Európai Bizottság - tájékoztatási kötelezettség az adatok gyűjtésekor: https://commission.europa.eu/law/law-topic/data-protection/rules-business-and-organisations/principles-gdpr/what-information-must-be-given-individuals-whose-data-collected_en
- Google - How Google uses cookies: <https://policies.google.com/technologies/cookies>
- Google Analytics Help - GA4 cookie settings: <https://support.google.com/analytics/answer/11397207>
- Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság - ügyfélszolgálat, kapcsolat: <https://www.naih.hu/ugyfelszolgalat-kapcsolat>
- NAV - Online Számla adatszolgáltatási szabályok: https://nav.gov.hu/ado/afa/A_szamlakibocsatok_sz20201231
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Infotv.).
- 2000. évi C. törvény a számvitelről - számviteli bizonylatok megőrzése.
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről - általános elévülési idő.